



T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
DOKÜMAN YÖNETİM SİSTEMİ

Dilekçe Sorgulama İşlemleri

Evrak teyit işlemleri ve Dilekçe Sorgulama işlemleri " <https://evraksorgu.meb.gov.tr/> " adresi üzerinden yapılmaktadır. Sayfa aşağıdaki gibi görülmektedir.

Sayfanın üst kısmında linkler yer almaktadır. Bu linkler arasında sorgulama ve doğrulama sayfası linkleri, sıkça sorulan sorular, yardım ve iletişim linkleri yer alır. Sayfanın alt kısmında ise sorgulama ve doğrulama sayfalarına götüren butonlar yer alır.

T.C. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
EVRAK SORGULAMA SERVİSİ

ANASAYFA EVRAK DOĞRULAMA DİLEKÇE SORGULAMA SIKÇA SORULAN SORULAR YARDIM İLETİŞİM

Evrak Doğrulama ve Dilekçe Sorgulama

MEB'e bağlı kurumlara verdiğiniz dilekçelerinizi "Dilekçe Sorgulama" sayfasından takip edebilirsiniz.
MEB'e bağlı kurumlardan gelen e-imzalı resmi yazıları "Evrak Doğrulama" sayfasından doğrulayabilirsiniz.
Ayrıntılı bilgi için ilgili sayfalarda yer alan "SSS" (Sıkça Sorulan Sorular) ve "Yardım" linklerinden faydalanabilirsiniz.

Evrak Doğrulama
Evrakı doğrulamak için giriş düğmesine tıklayınız.
Giriş

Dilekçe Sorgulama
Dilekçenizi sorgulamak için giriş düğmesine tıklayınız.
Giriş

MEB © - Tüm Hakları Saklıdır. Gizlilik, Kullanım ve Telif Hakları bildiriminde belirtilen kurallar çerçevesinde hizmet sunulmaktadır.

Not: <https://evraksorgu.meb.gov.tr> sayfası mobil cihazlarda kullanım için uyumludur. Mobil cihazınızdan da erişim sağlayabilirsiniz.



MEB'e bağlı kurumlardan kurumunuza ya da şahsınıza ulaşmış evrakı doğrulamak için sayfanın st kısmında yer alan "Evrak Doğrulama" linkine ya da "Evrak Doğrulama" alanında yer alan "Giriş" butonuna tıklamak gerekir.

MEB'e bağlı kurumlara verdiğiniz dilekelerinizi takip etmek için sayfanın st kısmında yer alan "Dilekçe Sorgulama" linkine ya da "Dilekçe Sorgulama" alanında yer alan "Giriş" butonuna tıklamak gerekir.

T.C. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
EVRAK SORGULAMA SERVİSİ

ANASAYFA EVRAK DOĞRULAMA DİLEKÇE SORGULAMA SIKÇA SORULAN SORULAR YARDIM İLETİşİM

Evrak Doğrulama ve Dilekçe Sorgulama

MEB'e bağlı kurumlara verdiğiniz dilekelerinizi "Dilekçe Sorgulama" sayfasından takip edebilirsiniz.
MEB'e bağlı kurumlardan gelen e-imzalı resmi yazılan "Evrak Doğrulama" sayfasından doğrulayabilirsiniz.
Ayrıntılı bilgi için ilgili sayfalarda yer alan "SSS" (Sıkça Sorulan Sorular) ve "Yardım" linklerinden faydalanabilirsiniz.

Evrak Doğrulama İçin

Dilekçe Sorgulama İçin

Evrak Doğrulama
Evrakı doğrulamak için giriş düğmesine tıklayınız.

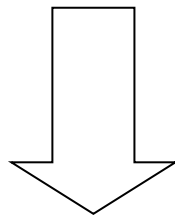
Dilekçe Sorgulama
Dilekçenizi sorgulamak için giriş düğmesine tıklayınız.

Giriş **Giriş**

MEB © - Tüm Hakları Saklıdır. Gizlilik, Kullanım ve Telif Hakları bildiriminde belirtilen kurallara çerçevesinde hizmet sunulmaktadır.

Dilekçe sorgulama işlemleri için belgenin devamını okuyunuz.

Belgeyi dikkatle okuyunuz ve gerekli olursa "Yardım" ve "Sıkça Sorulan Sorular" kısmından faydalanınız.



DİLEKÇE SORGULAMA İŞLEMLERİ

Dilekçe Sorgulama sayfası aşağıdaki gibi görülmektedir.

Sayfada dilekçenin sorgulanması için boş alanların doldurulması gereklidir.

Bilgiler girildikten sonra "Gönder" butonuna tıklanır.


Not: Dilekçenizi sisteme işleyen personel tarafından "T.C. Kimlik Numaranız" girilmemiş ise dilekçe sorgulama işlemi **gerçekleşmez**.

“Gönder” butonuna tıklandıktan sonra görüntülenen ekran aşağıdaki gibidir.

Gönder

Dilekçenin Sayısı: 291036 Dilekçenin Verildiği Tarih: 06/06/2017

01.Dilekçeniz :

İndir	Evrak/Ek Bilgisi	Belge Tipi
1 	2 <u>291036 sayılı ve 06/06/2017 tarihli Evrak</u>	EVRAK

02.Dilekçenizin Bulunduğu Yer :

3

İlgili Birim	Evrak Tipi	Kayıt Tarihi	İşlemi Gerçekleştiren	İşin Sahibi	İşin Adı	İş Açıklaması
MAMAK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	Gelen Evrak - Kaydedilmiş	2017-06-06 13:57:33.0	BURAK GÜL - Birim Gelen Evrak Kayıt Kullanıcısı	Yetkili Personel Gelen Evrak	Gelen Evrak Kayıt	denemetiff6 - Kopya (10).tif
BİLGİ İŞLEM VE EĞİTİM TEKNOLOJİLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	Gelen Evrak - Beklemede		BURAK GÜL - Yetkili Personel Gelen Evrak	İlçe Millî Eğitim Şube Müdürü	Havale	[GEREĞİ]
BİLGİ İŞLEM VE EĞİTİM TEKNOLOJİLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	Gelen Evrak - Beklemede		BURAK GÜL - İlçe Millî Eğitim Şube Müdürü	<u>BURAK GÜL - Memur</u>	Büro Kayıt	[GEREĞİ][Kayıt İçin]

1 nolu alandaki sembole tıklanırsa verilen dilekçe görülür. 2 nolu alanda dilekçenin aldığı sayı ve tarih görüntülenmektedir. 3 nolu alanda ise dilekçenin hangi birimde olduğu, kim tarafından kayda alındığı, hangi aşamalardan (birimlerden) geçtiği ve en son hangi personele ulaştığı bilgisi yer almaktadır.

Eğer dilekçeye verilen cevabın dilekçe veren tarafından görülmesi (idare tarafından) uygun bulunarak gerekli işaretleme yapılmışsa ve bu dilekçeye cevap yazılmış ise yazı onaydan çıktıktan sonra “gönderme” işlemi yapıldığı anda dilekçe sahibine eposta ve sms aracılığıyla bildirim yapılır. Bu bildirimde kişiye dilekçesine cevap verildiği ve takip için ilgili sitenin adresi bildirilir. Gelen eposta ve sms içeriği aşağıdaki gibidir:

Millî Eğitim Bakanlığı
Doküman Yönetim Sistemi

MAMAK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ birimine vermiş olduğunuz 06/06/2017 tarih ve 291036 sayılı dilekçenize cevap verilmiştir. Resmi yazınızı <https://evraksorgu.meb.gov.tr> den takip edebilirsiniz.

Dilekçe sahibi sorgulama yaptığı zaman verdiği dilekçenin akibetini ve dilekçesine cevaben yazılmış evraka ilişkin bilgileri aşağıdaki resimdeki gibi kırmızı alanda görecektir.

Dilekçenin Sayısı: 291036 Dilekçenin Verildiği Tarih: 06/06/2017

01.Dilekçeniz :

İndir	Evrak/Ek Bilgisi	Belge Tipi
	291036 sayılı ve 06/06/2017 tarihli Evrak	EVRAK

02.Dilekçenizin Bulunduğu Yer :

İlgili Birim	Evrak Tipi	Kayıt Tarihi	İşlemi Gerçekleştiren	İşin Sahibi	İşin Adı	İş Açıklaması
MAMAK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	Gelen Evrak - Kaydedilmiş	2017-06-06 13:57:33.0	BURAK GÜL - Birim Gelen Evrak Kayıt Kullanıcısı	Yetkili Personel Gelen Evrak	Gelen Evrak Kayıt	denemetiff6 - Kopya (10).tif
BİLGİ İŞLEM VE EĞİTİM TEKNOLOJİLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	Gelen Evrak - Kaydedilmiş		BURAK GÜL - Yetkili Personel Gelen Evrak	İlçe Millî Eğitim Şube Müdürü	Havale	(GEREGİ)
BİLGİ İŞLEM VE EĞİTİM TEKNOLOJİLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	Gelen Evrak - Kaydedilmiş	2017-06-06 15:08:26.0	BURAK GÜL - İlçe Millî Eğitim Şube Müdürü	BURAK GÜL - Memur	Büro Kayıt	(GEREGİ)[Kayıt için]

03.Dilekçe Cevap Listesi :

Evrakın içeriğini ve elektronik imzayı görüntülemek için Doküman Editörünü Kurmanız gerekmektedir. Üst menüden yardım linkine tıklayarak detaylı bilgi alabilirsiniz.

03.01.Dilekçe Cevap-1 :

İndir	Metin Görüntüle	Evrak/Ek Bilgisi	Belge Tipi	Onaylayan Birim	Onaylayan Kişi
		291478 sayılı ve 21/06/2017 tarihli Evrak	EVRAK	MAMAK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	BURAK GÜL İlçe Millî Eğitim Müdürü

Kırmızı alan içindeki butonlara tıklanarak cevap evrak görüntülenebilir ve bilgisayara indirebilir.

03.Dilekçe Cevap Listesi :

Evrakın içeriğini ve elektronik imzayı görüntülemek için Doküman Editörünü Kurmanız gerekmektedir. Üst menüden yardım linkine tıklayarak detaylı bilgi alabilirsiniz.

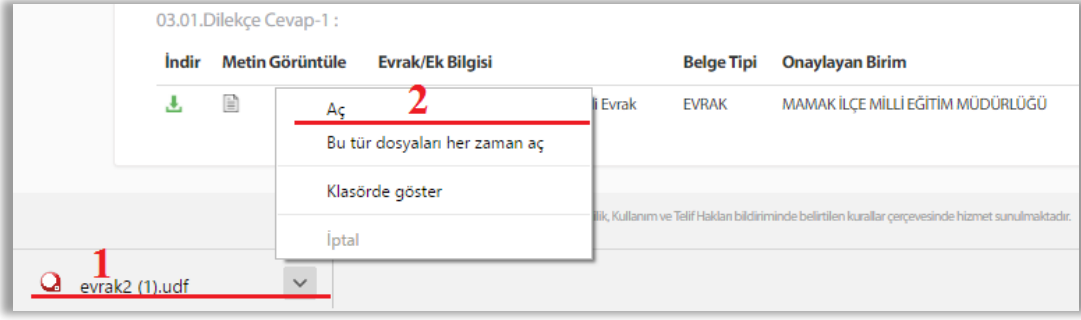
03.01.Dilekçe Cevap-1 :

İndir	Metin Görüntüle	Evrak/Ek Bilgisi	Belge Tipi	Onaylayan Birim	Onaylayan Kişi
		291478 sayılı ve 21/06/2017 tarihli Evrak	EVRAK	MAMAK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	BURAK GÜL İlçe Millî Eğitim Müdürü

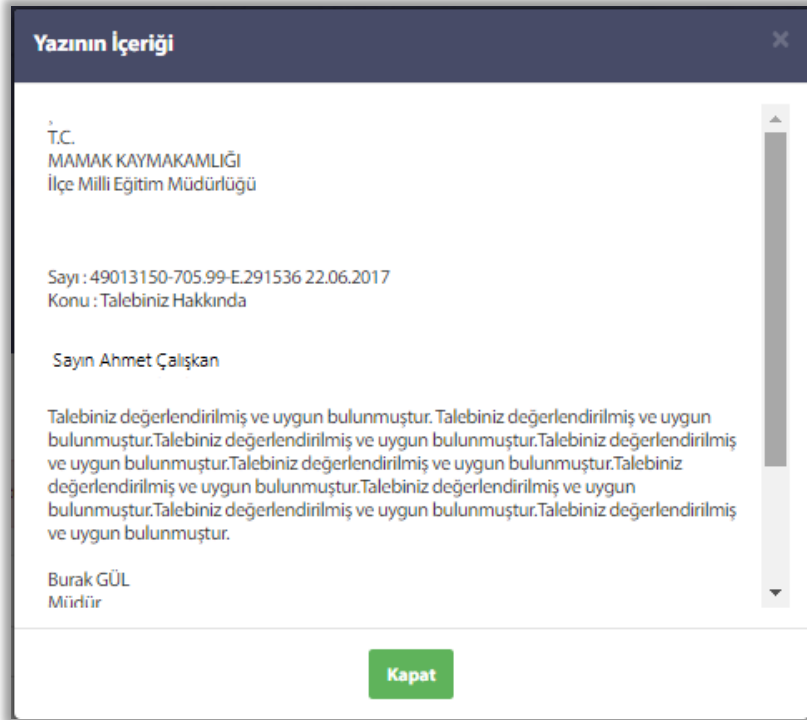
Evrakın bilgisayara indirilmesi için 1 nolu alanda yer alan butona tıklanır. İndirilen belge aşağıdaki gibi görülür ve aç komutu ile açılarak görüntülenir.

Not 1: Evrakın içeriğini ve elektronik imzayı görüntülemek için Doküman Editörünü Kurmanız gerekmektedir. Üst menüden yardım linkine tıklayarak detaylı bilgi alabilirsiniz.

Not 2: Aşağıdaki görüntü kullandığınız internet tarayıcıya göre farklılık gösterebilir.



2 nolu alandaki butona tıklayarak .udf uzantılı evrakın indirilmeden görüntülenmesi sağlanabilir. Bu görüntülemde evrakın yalnızca metin alanı gösterilecektir. E-imza bilgisi burada görüntülenmez. Evrak içeriği aşağıdaki gibi görüntülenecektir.



Bu görüntüleme işlemi kurulum gerektirmediği ve mobil cihazlardan da yapılabildiği için kullanıcıya kolaylık sağlayacaktır.

Uyarıları tekrar etmek gerekirse;

Not 1: Dilekçenizi sisteme işleyen personel tarafından "T.C. Kimlik Numaranız" kayıt edilmemiş ise dilekçe sorgulama işlemi **gerçekleşmez**.

Not 2: Mobil telefon numarası kayıt edilmez ise bilgilendirme sms'i, eposta adresi kaydedilmez ise bilgilendirme epostası gelmez.

Not 3: Bu olanaktan faydalanmak isteyenler kimlik numarası, telefon numarası ve eposta adresini bildirmeli, ilgili görevli de dilekçe kaydı yaparken bunları sisteme kayıt etmelidir.